	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Ilnido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

## 1. PROPÓSITO

El presente documento establece los estándares de conducta ética para todo el personal de **ilnido Montessori Preschool**, en cumplimiento de la normativa del Estado de Florida para instituciones educativas privadas que participan en programas de becas estatales.

Este documento es obligatorio para:

- Personal docente
- Personal administrativo
- Personal de apoyo
- Directivos y propietarios
- Contratistas con contacto directo con estudiantes

Su implementación es un requisito para la participación en programas de becas administrados por el Estado de Florida, incluyendo aquellos gestionados por **Step Up For Students**, y para la operación como institución educativa privada que ofrece niveles hasta Kindergarten.

---


## 2. PRINCIPIOS INSTITUCIONALES

En ilnido Montessori Preschool, toda actuación profesional debe estar guiada por:

- Respeto absoluto por la dignidad del niño
- Promoción de la autonomía y desarrollo integral
- Ambiente seguro, preparado y emocionalmente saludable
- Integridad, transparencia y responsabilidad profesional
- Compromiso con la protección infantil

La responsabilidad hacia el estudiante requiere que el personal educativo:

- a. Realice esfuerzos razonables para proteger al estudiante de condiciones perjudiciales para el aprendizaje y/o para su salud mental, física y/o seguridad.
- b. No restrinja de manera injustificada la acción independiente del estudiante en la búsqueda del aprendizaje.
- c. No niegue de manera injustificada el acceso del estudiante a diversos puntos de vista.
- d. No suprima ni distorsione intencionalmente contenidos relevantes para el programa académico del estudiante.
- e. No exponga intencionalmente al estudiante a vergüenza o deshonra innecesaria.

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Ilnido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

- f. No viole ni niegue intencionalmente los derechos legales del estudiante.
- g. No acose ni discrimine a ningún estudiante por motivos de raza, color, religión, sexo, edad, origen nacional o étnico, creencias políticas, estado civil, condición de discapacidad, orientación sexual o entorno social y familiar, y hará esfuerzos razonables para asegurar que cada estudiante esté protegido de acoso o discriminación.
- h. No explote la relación con el estudiante para beneficio o ventaja personal.
- i. Mantenga la confidencialidad de la información personal identificable obtenida en el ejercicio de sus funciones profesionales, salvo cuando su divulgación responda a fines profesionales o sea requerida por la ley.

Conscientes de la importancia de mantener el respeto y la confianza de colegas, estudiantes, padres y la comunidad, los empleados de nuestra institución deberán demostrar el más alto nivel de conducta ética. Este compromiso requiere que:

- a. Mantengan la honestidad en todas las relaciones profesionales.
- b. No nieguen a un colega beneficios o ventajas profesionales ni la participación en organizaciones profesionales por motivos de raza, color, religión, sexo, edad, origen nacional o étnico, creencias políticas, estado civil, condición de discapacidad (si está calificado) o entorno social y familiar.
- c. No interfieran con el ejercicio de los derechos y responsabilidades civiles o políticos de un colega.
- d. No participen en conductas de acoso o discriminación que interfieran de manera injustificada con el desempeño profesional o con los procesos educativos, ni que generen un ambiente hostil, intimidante, abusivo u ofensivo; además, deberán realizar esfuerzos razonables para garantizar la protección de cada persona frente a tales conductas.
- e. No realicen declaraciones maliciosas o intencionalmente falsas sobre un colega.

### 3. OBLIGACIÓN DE REPORTE DE ABUSO


De acuerdo con la legislación estatal:

Todos los empleados y representantes de ilnido Montessori Preschool tienen la **obligación legal y ética inmediata** de reportar cualquier sospecha o conocimiento de:

- Abuso infantil
- Abandono
- Negligencia

#### Canal oficial de reporte:

Florida Abuse Hotline  
1-800-96-ABUSE  
[www.myflfamilies.com](http://www.myflfamilies.com)

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Il nido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

El incumplimiento de esta obligación puede resultar en:

- Sanciones legales
- Terminación inmediata del contrato laboral

#### 4. REPORTE DE CONDUCTA INAPROPIADA DEL PERSONAL

Todo el personal debe reportar cualquier conducta que afecte la seguridad, bienestar o integridad de un estudiante.

**Incluye:**

- Conductas inapropiadas físicas o verbales
- Violaciones a protocolos de seguridad
- Comportamientos negligentes
- Conducta ética cuestionable

**Canal interno de reporte:**

- Director(a) del Preschool
- Business Manager
- Owner / Chief Administrative Officer


Los reportes pueden realizarse de forma confidencial.

#### 5. REPORTE DE CONDUCTA DE DIRECTIVOS

Cuando la conducta involucre a personal administrativo o directivo:

**Canal de reporte:**

- Owner / Chief Administrative Officer
- Autoridades regulatorias del Estado de Florida si aplica

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Il nido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

## 6. PROTECCIÓN AL REPORTANTE (IMMUNITY)

Cualquier persona, funcionario o institución que, actuando de buena fe, participe en cualquier acción autorizada o requerida por la ley, o que reporte de buena fe cualquier caso de abuso, abandono o negligencia infantil al departamento o a una agencia de cumplimiento de la ley, estará exenta de responsabilidad civil o penal que pudiera derivarse de dicha acción. (F.S. 39.203)

Un empleador que divulgue información sobre un empleado actual o anterior a un posible empleador, a solicitud de este o del propio empleado, estará exento de responsabilidad civil por dicha divulgación o sus consecuencias, salvo que se demuestre con evidencia clara y convincente que la información proporcionada era falsa a sabiendas o que violó algún derecho civil del empleado protegido bajo el Capítulo 760 de los Estatutos de Florida. (F.S. 768.095)

## 7. REQUISITOS DE CAPACITACIÓN

Todo el personal debe completar:

- Entrenamiento obligatorio en:
  - Child Abuse & Neglect
  - Identificación de señales de riesgo
  - Procedimientos de reporte
- Capacitación continua anual como parte del programa de desarrollo profesional de il nido Montessori


## 8. DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN DE EMPLEADOS

La institución cumplirá con los requisitos legales de divulgación respecto a empleados actuales o anteriores, conforme a la normativa del estado de Florida.

## 9. PUBLICACIÓN Y ACCESIBILIDAD

Este documento será:

- Publicado en un lugar visible dentro del preschool
- Disponible en la oficina administrativa
- Disponible para padres y comunidad
- Incluido en el manual del empleado
- Publicado en el sitio web institucional (si aplica)

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Ilnido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

## 10. CONSECUENCIAS POR INCUMPLIMIENTO

El incumplimiento de estos estándares puede resultar en:


- Acciones disciplinarias
- Terminación del contrato
- Reportes a autoridades regulatorias
- Consecuencias legales

## 11. DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Todo el personal de ilnido Montessori Preschool reconoce que:

- Ha leído este documento
- Entiende sus obligaciones
- Se compromete a cumplirlo en su totalidad



	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Ilnido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

## 1. PURPOSE

This document establishes the standards of ethical conduct for all personnel at Ilnido Montessori Preschool, in compliance with State of Florida regulations for private educational institutions participating in state scholarship programs.

This document is mandatory for:

- Teaching staff
- Administrative staff
- Support staff
- Directors and owners
- Contractors with direct contact with students

Its implementation is a requirement for participation in scholarship programs administered by the State of Florida—including those managed by Step Up For Students—and for operating as a private educational institution offering levels up to Kindergarten.


## 2. INSTITUTIONAL PRINCIPLES

At Ilnido Montessori Preschool, all professional conduct must be guided by:

- Absolute respect for the dignity of the child
- Promotion of autonomy and holistic development
- A safe, prepared, and emotionally healthy environment
- Integrity, transparency, and professional responsibility
- Commitment to child protection

Responsibility toward the student requires that educational personnel:

- a. Make reasonable efforts to protect the student from conditions detrimental to learning and/or to their mental, physical, and/or safety.
- b. Not unjustifiably restrict the student's independent action in the pursuit of learning.
- c. Not unjustifiably deny the student access to diverse points of view.
- d. Not intentionally suppress or distort content relevant to the student's academic program.
- e. Not intentionally subject the student to unnecessary embarrassment or disparagement.

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Ilnido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

f. Not intentionally violate or deny the student's legal rights.

g. Not harass or discriminate against any student on the basis of race, color, religion, sex, age, national or ethnic origin, political beliefs, marital status, disability status, sexual orientation, or social and family background; and shall make reasonable efforts to ensure that every student is protected from harassment or discrimination.

h. Not exploit the relationship with the student for personal benefit or advantage.

i. Maintain the confidentiality of personally identifiable information obtained in the performance of your professional duties, except when its disclosure serves professional purposes or is required by law.

Mindful of the importance of maintaining the respect and trust of colleagues, students, parents, and the community, employees of our institution must demonstrate the highest level of ethical conduct. This commitment requires that they:

a. Maintain honesty in all professional relationships.

b. Not deny a colleague professional benefits or advantages, nor participation in professional organizations, on the basis of race, color, religion, sex, age, national or ethnic origin, political beliefs, marital status, disability status (if qualified), or social and family background.

c. Not interfere with a colleague's exercise of their civil or political rights and responsibilities.

d. Not engage in harassing or discriminatory conduct that unjustifiably interferes with professional performance or educational processes, or that creates a hostile, intimidating, abusive, or offensive environment; furthermore, they must make reasonable efforts to ensure the protection of every individual against such conduct.

e. Not make malicious or intentionally false statements about a colleague

### 3. OBLIGATION TO REPORT ABUSE


In accordance with state law:

All employees and representatives of ilnido Montessori Preschool have an immediate legal and ethical obligation to report any suspicion or knowledge of:

- Child abuse
- Abandonment
- Neglect

 Official Reporting Channel:

Florida Abuse Hotline

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Il nido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

1-800-96-ABUSE

[www.myflfamilies.com](http://www.myflfamilies.com)

Failure to comply with this obligation may result in:

- Legal penalties
- Immediate termination of employment

#### 4. REPORTING INAPPROPRIATE STAFF CONDUCT

All staff members must report any conduct that affects the safety, well-being, or integrity of a student. Includes:

- Inappropriate physical or verbal conduct
- Violations of safety protocols
- Negligent behavior
- Questionable ethical conduct

Internal Reporting Channel:

- Preschool Director
- Business Manager
- Owner / Chief Administrative Officer


Reports may be submitted confidentially.

#### 5. REPORTING EXECUTIVE CONDUCT

When the conduct involves administrative or executive staff:

Reporting Channel:

- Owner / Chief Administrative Officer
- Florida State regulatory authorities (if applicable)

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Ilnido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

## 6. REPORTER PROTECTION (IMMUNITY)

Any person, official, or institution who, acting in good faith, participates in any action authorized or required by law, or who reports in good faith any instance of child abuse, abandonment, or neglect to the department or to any law enforcement agency, shall be immune from any civil or criminal liability that might otherwise result from such action. *(F.S. 39.203)*

An employer who discloses information about a current or former employee to a prospective employer, upon request of the prospective employer or of the employee, shall be immune from civil liability for such disclosure or its consequences, unless it is shown by clear and convincing evidence that the information disclosed was knowingly false or violated any civil right of the employee protected under Chapter 760 of the Florida Statutes. *(F.S. 768.095)*

## 7. TRAINING REQUIREMENTS

- All personnel must complete:
- Mandatory training on:
  - Child Abuse & Neglect
  - Identification of risk indicators
  - Reporting procedures
  - Annual continuing education as part of the ilnido Montessori professional development program

## 8. EMPLOYEE INFORMATION DISCLOSURE

The institution will comply with legal disclosure requirements regarding current or former employees, in accordance with Florida state regulations.

## 9. PUBLICATION AND ACCESSIBILITY


This document will be:

- Posted in a visible location within the preschool
- Available in the administrative office
- Available to parents and the community
- Included in the employee handbook
- Published on the institutional website (if applicable)

## 10. CONSEQUENCES OF NON-COMPLIANCE

Failure to comply with these standards may result in:

- Disciplinary action

	MANUAL	Código
	<b>Standards of Ethical Conduct/Estandar de etica en Ilnido Montessori Preschool</b>	PR-CAL-05
	Elabora:	Versión:
	Aprueba:	0

- Termination of contract
- Reporting to regulatory authorities
- Legal consequences

#### 11. STATEMENT OF COMMITMENT

All personnel at ilnido Montessori Preschool acknowledge that:

- They have read this document
- They understand their obligations
- They commit to complying with it in its entirety
- Enviar comentarios

